

Кировское областное государственное профессиональное образовательное
бюджетное учреждение
«Нолинский техникум механизации сельского хозяйства»
(КОГПОБУ «НТМСХ»)

Утверждено
Приказом от 1.09.2020
Директор КОГПОБУ «НТМСХ»
Е.В. Пигозина



Согласовано:
Представитель работодателя:
Техник отдела информатизации
ИТ-отдела ИТ-НС России 510
Кировской области
(подпись)
Сидорова



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
базовой подготовки

по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)
Квалификация: Техник по информационным системам

Очная форма обучения

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения ППССЗ
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ
 - 1.2. Нормативный срок освоения ППССЗ
 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
 - 3.1. Учебный план
 - 3.2. Программы дисциплин и профессиональных модулей
 - 3.3. Программы производственных практик
 - 3.4. Рабочая программа воспитания
 - 3.5. Календарный план воспитательной работы
 4. Условия реализации программы подготовки специалистов среднего звена
 - 4.1. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы
 - 4.2. Информационно-методическое и кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы (ППССЗ)
 5. Характеристики среды техникума, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.
 6. Оценка результатов освоения ППССЗ.
- Приложения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО) программа подготовки специалистов среднего звена – (ППССЗ) по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) (далее – программа, ОПОП СПО, ППССЗ), реализуемая в Кировском областном государственном профессиональном образовательном бюджетном учреждении «Нолинский техникум механизации сельского хозяйства» (далее – КОГПОБУ «НТМСХ», техникум), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, а также программы учебной и производственной практик (по профилю специальности и преддипломной) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.1 Нормативные документы для разработки ОПОП СПО:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N273-ФЗ
2. Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 года N 464 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования с изменениями и дополнениями
3. ФГОС СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 14 мая 2014г. №525;
4. Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013г. №1199 "Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования"
5. Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306) с изменениями от 17 ноября 2017 года
6. Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785) – до 21 сентября 2020г.;
7. Положение о практической подготовке обучающихся и примерная форма договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, утвержденные приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020г. №885/390 (зарегистрирован Минюстом России 11 сентября 2020г., регистрационный номер №59778) (с 22 сентября 2020г.)
8. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010г. №12–696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»
9. Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 №413 "Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"

10. Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259 "Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой специальности СПО" с учетом изменений от 2017г. Письмо Минобрнауки России от 20 июня 2017г. №ТС-194/08 «Методические рекомендации по введению учебного предмета «Астрономия» как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования»
11. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 №06-846 «О направлении Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена».
12. Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015г. №06-846 по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.
13. Письмо Минобрнауки России от 18.03.2014 N 06-281 О направлении Требований «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»
14. Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013года N1186 Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов (с изменениями и дополнениями)
15. Устав и локальные акты техникума.

1.2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Общая характеристика ОПОП СПО ППССЗ по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Срок освоения ППССЗ по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки при очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения независимо от применяемых технологий
основное общее образование	Техник по информационным системам	3 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

- а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:
 - на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;
 - на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель.

Обучение по учебным циклам	84 нед.
Учебная практика	25 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	23 нед.
Итого	147 нед.

Для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулы – 11 недель.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

создание и эксплуатация информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления коммерческих компаний и бюджетных учреждений; анализ требований к информационным системам и бизнес-приложениям; совокупность методов и средств разработки информационных систем и бизнес-приложений; реализация проектных спецификаций и архитектуры бизнес-приложения; регламенты модификаций, оптимизаций и развития информационных систем.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:
программы и программные компоненты бизнес-приложений;
языки и системы программирования бизнес-приложений;
инструментальные средства для документирования;
описания и моделирования информационных и коммуникационных процессов в информационных системах;
инструментальные средства управления проектами;
стандарты и методы организации управления, учета и отчетности на предприятиях;
стандарты и методы информационного взаимодействия систем;
первичные трудовые коллективы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Техник по информационным системам готовится к следующим видам деятельности:

2.2.1 Эксплуатация и модификация информационных систем.

2.2.2 Участие в разработке информационных систем.

2.2.3 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

Техник по информационным системам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник по информационным системам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Эксплуатация и модификация информационных систем.

ПК 1.1. Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.

ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.

ПК 1.4. Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 1.5. Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.

ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК 1.7. Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.

ПК 1.8. Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.

ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

ПК 1.10. Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

Участие в разработке информационных систем.

ПК 2.1. Участвовать в разработке технического задания.

ПК 2.2. Программировать в соответствии с требованиями технического задания.

ПК 2.3. Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.

ПК 2.4. Формировать отчетную документацию по результатам работ.

ПК 2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.

ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

Выполнять работы по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учебный план и пояснительная записка к нему (представлен в отдельном приложении)

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Кировское областное государственное профессиональное образовательное
бюджетное учреждение
«Нолинский техникум механизации сельского хозяйства»
(КОГПОБУ «НТМСХ»)
Специальность 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

(ОПОП СПО ППССЗ базовой подготовки)

Квалификация специалиста Техник по информационным системам

Форма обучения - **очная**
Срок обучения 3 года **10 месяцев**
На базе основного
общего образования
Год начала подготовки - **2020**
Дата введения ФГОС СПО
14.05.2014 N 525

Учебный план в отдельном приложении

Пояснительная записка к учебному плану в отдельном приложении

- 3.2. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (отдельные приложения)
- 3.3. Программы учебных и производственных практик (отдельные приложения)
- 3.4. Рабочая программа воспитания (отдельное приложение)
- 3.5. Календарный план воспитательной работы (отдельное приложение)

Основным видом реализации практической подготовки ППССЗ является практика. В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики отдельно и закреплены в соответствующих нормативных документах.

Производственная практика проводится в структурных подразделениях организаций (предприятий), направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, и в структурных подразделениях техникума.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Практики закрепляют компетенции, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, помогают приобрести практический опыт выполнения профессиональных заданий, продолжают формировать общие компетенции обучающихся, а также закрепить профессиональные компетенции

Организация учебной и производственной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Учебная практика является частью профессиональных модулей:

ПМ.01. Эксплуатация и модификация информационных систем - 5 недель

ПМ.02. Участие в разработке информационных систем – 3 недели

ПМ.03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих – 2 недели.

Целью является подготовка к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей, а также ознакомление с целями, задачами, содержанием, структурой, условиями и другими особенностями работы рабочей профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных машин и вычислительных машин на практике и подготовка к квалификационному экзамену.

Производственная практика (по профилю специальности) ориентирована на включение студента в профессиональную деятельность в качестве техника по информационным системам и осуществление им самостоятельной практической деятельности на третьем и четвертом курсах обучения. Производственная практика представлена тремя блоками, входящими в состав профессиональных модулей ПМ.01. Эксплуатация и модификация информационных систем – 6 недель, ПМ.02. Участие в разработке информационных систем – 7 недель, ПМ.03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин – 2 недели.

Целью указанной практики является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, формирования общих и профессиональных компетенций на основе полученного практического опыта, подготовка к сдаче экзаменов

квалификационных по окончании освоения каждого из указанных профессиональных модулей.

Производственная практика (преддипломная) продолжительностью 4 недели является завершающим этапом подготовки техника по информационным системам и направлена на достижение следующих целей:

- овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин, определяющих специфику специальности;
- обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
- - сбор материалов к государственной итоговой аттестации – к выполнению выпускной квалификационной работы.

Техникум обеспечивает студентов программами, методическими указаниями по прохождению практик; закрепляет руководителя практики из числа преподавателей. С места прохождения практики студенты получают характеристику. По окончании практики студенты представляют отчеты по практике.

В процессе обучения студенты получают достаточную подготовку к предстоящей практике.

Практическая подготовка в виде практики проходит в профильных организациях на основании договоров о практической подготовке: базовых предприятиях и предприятиях – партнерах. Данные организации способствуют проведению практической подготовки студентов на высоком современном уровне. Объем практики по основной профессиональной образовательной программе в учебном плане соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта специальности. Вопросы о прохождении студентами практики систематически обсуждаются.

Профильными организациями являются предприятия любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), органы государственного и муниципального управления и структурные подразделения этих организаций, которые на основании их Уставов и положений, соответствуют области профессиональной деятельности выпускников ППССЗ и видам деятельности, к которым готовятся выпускники ППССЗ.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специфика ППССЗ по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) определена с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.

Совместно с заинтересованными работодателями на основании ФГОС СПО определены конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствующие присваиваемой квалификации, определено содержание образовательной программы.

В соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности техникума используется объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, на практики, и (или) вводя новые дисциплины и модули.

В соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности техникума и ФГОС СПО по специальности определены для освоения обучающимися в

рамках профессионального модуля профессию рабочего 16199 Оператор ЭВМ и ВМ.

ППССЗ ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

Эффективная самостоятельная работа обучающихся обеспечивается управлением ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения, по всем дисциплинам и модулям созданы методические материалы, обеспечивающие самостоятельную работу студентов.

У студентов есть возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы.

КОГПОБУ «НТМСХ» формирует социокультурную среду, создает условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Студенты имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".(см. Устав и приложения)

4.1. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП СПО ППССЗ по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

Имеющаяся материально-техническая база обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях по профилю специальности в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение имеет возможность обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Для реализации ОПОП специальности в техникуме имеются:

- компьютерные классы общего пользования с подключением к Интернет для работы пяти групп одновременно;
- аппаратное и программное обеспечение (и соответствующие методические материалы) различных курсов и практикумов по специальности;
- учебные классы, оснащенные наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания дисциплин естественно-математического и профессионального цикла, а также аппаратной и программным обеспечением для организации практических занятий по дисциплинам профиля данной специальности;
- компьютерные мультимедийные проекторы во всех аудиториях, где проводятся лекционные занятия, и другая техника для презентаций учебного материала;

Техникум обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) обеспечивается доступ каждого студента к базам данных и

библиотечным фондам, формируемым по полному перечню реализуемых дисциплин, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий - практикумам, практикам, а также наглядными пособиями, видео- и мультимедийными материалами. Обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда.

Для реализации ОПОП СПО техникум располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей реализацию требований ФГОС СПО и соответствующей действующим санитарно-гигиеническим нормам и требованиям техники безопасности.

Перечень кабинетов и лабораторий соответствует примерному перечню кабинетов и лабораторий, указанному в ФГОС специальности. Кабинеты и лаборатории имеют оснащение, необходимое для проведения теоретических и практических занятий.

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка (лингвфонный);
- математических дисциплин;
- безопасности жизнедеятельности;
- метрологии и стандартизации;
- программирования и баз данных.

Лаборатории:

- архитектуры вычислительных систем;
- технических средств информатизации;
- информационных систем;
- компьютерных сетей;
- инструментальных средств разработки.

Полигоны:

- разработки бизнес-приложений;
- проектирования информационных систем.

Студии:

- информационных ресурсов.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (электронный);
- место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

4.2 Информационно-методическое и кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО ПССЗ

ОПОП СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и практикам. Содержание образования каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено при помощи рабочих программ и (или) учебно-методических комплексов в локальной сети образовательного учреждения. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Обеспечена возможность выхода в российские и международные информационные сети через систему «Интернет», к которой подключена компьютерная сеть техникума. Для реализации программы в техникуме оборудованы 7 компьютерных классов, все с мультимедийным оборудованием. Компьютеры объединены в локальную сеть техникума.

Со всех ЭВМ, подключенных к сети, имеется выход в Internet.

В учебном процессе используется широкий спектр лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения. В учебном процессе используются программы 1С: Бухгалтерия, Microsoft Office, и другие специальные программы, необходимые для выполнения требований образовательного стандарта.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечивается в основном педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Количественный состав педагогических кадров	Показатели
- всего преподавателей, из них:	14 чел.
- процент преподавателей с высшим образованием	92,86% (13 чел.)
- процент преподавателей с высшей и первой категорией	78,57 % (11чел)
- процент преподавателей имеющих базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин	100%

К руководству дипломными исследованиями намечено привлекать высококвалифицированных специалистов, работающих в области информационных систем и технологий.

Анализируя данные о повышении квалификации преподавателей за последние 3 года, следует отметить, что все преподаватели повышали квалификацию.

5. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ТЕХНИКУМА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В основу воспитательной деятельности техникума положена концепция, утвержденная советом техникума. Воспитательная работа, включающая гражданское, патриотическое, духовно-нравственное и трудовое воспитание, рассматривается как процесс систематического и целенаправленного воздействия на студента с целью формирования гармоничной, всесторонне развитой личности, подготовка студента к профессиональной и общественной деятельности. Вопросы воспитательной работы ежегодно рассматриваются на совете техникума.

Положения концепции воспитательной деятельности в техникуме конкретизируются в планах воспитательной работы техникума, учебных групп и других структурных подразделений.

Ежегодно в рамках работы отделения проводится декада специальности, которая включает проведение презентаций по профессии и студенческой жизни группы, снимаются фильмы и создаются учебные и профессионально-ориентационные сайты. Проводятся конкурсы лучшего по профессии, встречи с выпускниками специальности разных лет. На старших курсах проводится конференция по итогам технологической практики. Организуются экскурсии на строительные объекты города. Традиционными стали

классные часы «Моя будущая профессия». Участвуя в таких общих мероприятиях, как «Посвящение в студенты», «День российского студенчества», «День открытых дверей», студенты специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) рассказывают о своем профессиональном выборе, о преимуществах своей профессии.

В техникуме существует и совершенствуется работа классных руководителей. Преподаватель – классный руководитель прикрепляется к студенческой группе с целью обеспечения единства профессионального воспитания и обучения студентов, повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, усиления влияния педагогическо-преподавательского состава на формирование личности будущих специалистов. Традиционными стали методические объединения классных руководителей, проходящие каждый месяц. На методических объединениях рассматриваются наиболее актуальные проблемы воспитательной деятельности в условиях современного техникума.

Классные руководители студенческих групп используют в своей деятельности разнообразные формы: классные часы, тематические вечера, профессиональные встречи, экскурсии, круглые столы, спортивные мероприятия, концерты художественной самодеятельности, посещение студентов в общежитиях. Классный час в студенческих группах проводится четыре раза в месяц. На классных часах обсуждаются различные темы, такие как: «Пропаганда здорового образа жизни», «Обсуждение экзаменационных сессий», «Беседы, посвященные профилактике употребления алкоголя, курения», «Культура поведения в общественных местах», «Организация досуга», «Подготовка к проведению различных мероприятий», «Самоуправление в студенческой среде» и многое другое.

Ежегодно в техникуме проводится ряд социологических исследований, позволяющих, с одной стороны, выявить проблемы, имеющие место в области организации внеучебной деятельности студентов и воспитательной работы, а с другой, определить наиболее эффективные пути и способы их решения. Кроме техникумовских исследований проводится и достаточное количество локальных исследований, с результатами, которых студенты, проводившие эти исследования, выступают на студенческих научных конференциях, как в стенах нашего техникума, так и на конференциях областного и регионального уровня. Ежегодно проводятся социологические исследования по условиям проживания студентов в общежитии, по качеству питания студентов, круглые столы по темам: «Как привлечь абитуриентов в техникум», «Благоустройство студенческой жизни».

Организация внеурочной занятости в Нолинском техникуме является главным направлением в воспитательной работе. На базе техникума организована работа творческих объединений (танцевальный, вокальный, студия эстрадных миниатюр), спортивных секций по легкой атлетике, настольному теннису, волейболу, баскетболу, общей физической подготовки (ОФП), также работает военно-патриотический клуб «СОВА» и поисковый отряд «ПОСТ».

Данные объекты обеспечивают занятость более 300 студентов в различных сферах деятельности: ежегодного конкурса для первокурсников «Давайте знакомиться», в котором задействовано около 100 студентов, «День Российского студенчества», «День защитника отечества», «Международный женский день», ежегодных отчетных концертов в рамках областного фестиваля художественного творчества профессиональных образовательных организаций, акции «Мы за здоровый образ жизни», спортивно-развлекательные мероприятия «Осенняя спартакиада» и «Воины XXI века», «День открытых дверей».

Студенческое самоуправление представлено студенческим советом. Основная задача студенческого совета - это создание условий для успешной самореализации социокультурной личности в процессе профессионального обучения в техникуме. Одним из главных принципов в работе Студенческого совета является инновационность в решении поставленных перед собой задач, в том числе поиск и поддержка наиболее талантливых, креативных представителей студенческой молодежи, способных не только предлагать, но и действовать.

В техникуме развивается студенческое волонтерское движение по следующим направлениям: патриотическое, спортивное, социальное, экологическое волонтерство. Студенты-волонтеры участвуют во многих мероприятиях и проектах, реализуемых на разных уровнях:

- в массовых акциях города (1 Мая, 9 мая, День России),
- в городской антинаркотической акции «Мы против наркотиков!»
- в акциях по благоустройству территории техникума и города,
- в акции по благоустройству памятников, посвященных Великой Отечественной войне;
- участие во Всероссийской Вахте Памяти,
- участие в районной «Вахте Памяти»,
- участие в марафоне Добрых дел «Добрая Вятка» и др.

Студенты с интересом занимаются в спортивных секциях, выступают за честь техникума в районных и областных соревнованиях по легкой атлетике, волейболу, настольному теннису, стрельбе.

В условиях современного общества студенту необходимо ориентироваться в области законов, определяющих их права и обязанности, и иметь представление о законности и не законности тех или иных действий. С этой целью проводится работа по правовому воспитанию, профилактике правонарушений среди студентов, содействие в работе правоохранительных органов, охрана общественного порядка в техникуме, общежитиях, на общетехникумовских мероприятиях, воспитание в духе уважения законов.

Необходимое звено в профилактике асоциального поведения - широкая пропаганда среди студентов, их родителей (законных представителей) правовых знаний. Проведение бесед на классных часах, родительских собраниях, разъяснительной работы о видах ответственности за те или иные противоправные поступки, характерные для юношеской и подростковой среды виды преступлений, понятий об административной, гражданско-правовой, уголовной ответственности несовершеннолетних и их родителей дают мотивацию на ответственность за свои действия.

В целях профилактики негативных привычек, наркомании и ВИЧ-инфекции, предусмотрен целый ряд мер, предполагающих привлечение, как потенциальных возможностей педагогического коллектива техникума, так и помощь различных сфер социальной направленности. Совместно с представителями КОГБУЗ «Нолинская ЦРБ» разрабатывается план мероприятий по различным асоциальным явлениям в студенческой среде, который включает в себя открытые лекции по профилактике употреблению спиртных напитков и табакокурению, употребление наркотических и психотропных препаратов, показ видео фильмов о толерантности и существующих проблемах в студенческой среде.

Привитие студентам здорового образа жизни осуществляется путем привлечения молодежи к занятию спортом. Спортивный комплекс техникума включает в себя спортивный зал, зал тяжелой атлетики, зал аэробики и шейпинга, стадион с беговой дорожкой, футбольное поле. В техникуме действуют спортивные секции по баскетболу, волейболу, легкой атлетике, мини-футболу, общей физической подготовки, основам туризма, в которых занято 160 студентов. Спортивно – массовая и оздоровительная работа в техникуме организуется преподавателями физической культуры и спорта и спортивных секций согласно календарю спортивных мероприятий.

В техникуме сложилась определенная система военно-патриотического воспитания, основными составляющими которой являются: формирование у молодых людей моральных и психологических качеств защитников Отечества; военно-техническая подготовка; физическое воспитание молодежи.

Военно-спортивный клуб «СОВА» существует в техникуме с 1999 года. Ежегодно в клубе занимается около 40 студентов. Военно-спортивный клуб «СОВА» активно принимает участие в районных и областных соревнованиях клубов.

На базе техникума работает Межрайонный центр гражданско-патриотического воспитания молодежи (создан Управлением по делам молодежи Кировской области).

В рамках работы клуба действует отряд «ПОСТ». Ежегодно клуб участвует во Всероссийской «Вахте памяти» по поиску и установлению имен воинов, павших на полях Великой Отечественной войны. Ежегодно весной студенты выезжают на раскопки в Ленинградскую область.

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Формами текущего контроля персональных достижений студентов и оценки качества их подготовки по учебным дисциплинам являются контрольные задания, курсовые работы, рефераты, тесты; промежуточная аттестация включает экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, по междисциплинарным курсам - экзамены, по профессиональным модулям – экзамены (квалификационные) и квалификационные экзамены.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Техникумом созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Оценка качества освоения основных образовательных программ включает текущую, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП СПО ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ).

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС СПО, и соответствия их подготовки компетенциям ФГОС СПО.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы)

олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

ГИА выпускника по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения ГИА выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта и представляет собой законченную разработку, в которой решается актуальная для предприятия отрасли задача. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. В выпускной квалификационной работе демонстрируется:

- умение собирать и анализировать первичную экспериментальную, статистическую и иную информацию;
- умение применять современные методы исследований;
- способность определять актуальность целей и задач и практическую значимость исследований;
- проведение анализа результатов и методического опыта исследования применительно к проблеме в избранной области.

Для экспертизы дипломной работы привлекаются внешние рецензенты.

Защита дипломной работы проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Государственная итоговая аттестация выпускников при её успешном прохождении завершается выдачей диплома установленного образца.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ (по профессиональным модулям):

1. Сбор, обработка и анализ информации для разработки базы данных «Учет готовой продукции на предприятии».
2. Сбор, обработка и анализ информации для разработки базы данных «Ведение договоров на поставку товаров Уржумского спиртзавода».
3. Программирование элементов информационной системы «Заказы на поставку и производство продукции на предприятии».
4. Сбор, обработка и анализ информации для разработки базы данных «Магазин Кулики».
5. Сбор, обработка и анализ информации для разработки базы данных «Электронный магазин»
6. Сбор, обработка и анализ информации для разработки базы данных «Учет занятости населения».
7. Модификация отдельных модулей информационной системы «Сайт администрации Нолинского района» в соответствии с рабочим заданием
8. Программирование элементов информационной системы «Электронный учебный курс».
9. Сбор, обработка и анализ информации для разработки базы данных «Учёт деятельности предприятия по производству окон, дверей».
10. Программирование элементов информационной системы «Учёт книг в библиотеке техникума»
11. Сбор, обработка и анализ информации для разработки базы данных «Автоматизированное рабочее место преподавателя».
12. Программирование элементов информационной системы «Учет компьютерной техники и периферийных устройств на предприятии (организации)».
13. Программирование отдельных элементов информационной системы «Управление

документооборотом в администрации Нолинского района».

14. Программирование элементов информационной системы «Электронное портфолио преподавателя на платформе 1С: Предприятие».

15. Проведение экспериментального тестирования ИС «Электронный журнал образовательной организации».

16. Программирование элементов информационной системы «Филиал почты России».

17. Программирование элементов информационной системы ООО «Смак».

18. Сбор, обработка и анализ информации для разработки базы данных менеджера автосалона.

19. Сбор, обработка и анализ информации для разработки базы данных менеджера агентства недвижимости.

20. Сбор, обработка и анализ информации для разработки базы данных сотрудника ателье.

21. Сбор, обработка и анализ информации для разработки базы данных менеджера аптеки.

22. Сбор, обработка и анализ информации для разработки базы данных менеджера ветеринарной клиники

23. Сбор, обработка и анализ информации для разработки базы данных бухгалтера.

24. Сбор, обработка и анализ информации для разработки базы данных электронного документооборота предприятия.

25. Сбор, обработка и анализ информации для разработки базы данных электронного документооборота организации «.....».

26. Программирование элементов системы сбора, оценки и анализа результативности деятельности преподавателей

27. Программирование элементов поддержки управления процессом обучения с использованием результатов тестирования

После успешной защиты выпускной квалификационной работы выпускнику присваивается квалификация Техник по информационным системам и выдается диплом о СПО установленного образца.